



ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ - СЛИВЕН

ЗАПОВЕД
№ *РД 15-685*
гр. Сливен *16.05.* 2017 год.

С писмо изх. №4704-29/05.01.2017 г. Община Сливен е уведомила по реда на чл. 26, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс, че е открито административно производство по издаване на административен акт за изземване от „ДМТ ГРУП“ ЕООД със седалище и адрес на управление: гр. Сливен 8800, кв. „Българка“ 14 Б 11, вписано в търговския регистър при Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието с ЕИК: , представлявано от Пламен Димитров Ташев, с постоянен адрес: гр. Сливен 8800, кв. „Българка“ 14 Б 11, с ЕГН: , на част от имот, публична общинска собственост, представляваща бюфет за закуски с площ 32 кв.м., разположен във входното фоайе на I СОУ „Хаджи Мина Пашов“, гр. Сливен. Обектът е актуван с АОС №894/23.01.2001 г.

Уведомлението е получено лично от управителя Пламен Ташев на 03.02.2017 год.

След извършена служебна проверка на относимите към случая документи и досието на имота, намирам, че са налице законните изисквания за изземване по административен ред на държания имот.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 65, ал. 1, предложение второ от Закона за общинската собственост, чл. 95, ал. 1, предложение второ от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество

ИЗЕМВАМ

от „ДМТ ГРУП“ ЕООД със седалище и адрес на управление: гр. Сливен 8800, кв. „Българка“ 14 Б 11, вписано в търговския регистър при Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието с ЕИК , представлявано от Пламен Димитров Ташев, с постоянен адрес: гр. Сливен 8800, кв. „Българка“ 14 Б 11, с ЕГН: ,

част от имот, публична общинска собственост, представляваща бюфет за закуски с площ 32 кв.м., разположен във входното фоайе на I СОУ „Хаджи Мина Пашов“, гр. Сливен, актуван с АОС №894/23.01.2001 г., поради това, че същият го държи без правно основание.

Мотиви:

На 14.07.2015 год. е сключен договор за наем между Община Сливен и „ДМТ ГРУП“ ЕООД със седалище и адрес на управление: гр. Сливен 8800, кв. „Българка“ 14 Б 11, вписано в търговския регистър при Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието с ЕИК: , представлявано от Пламен Димитров Ташев, с постоянен адрес: гр. Сливен 8800, кв. „Българка“ 14 Б 11, с ЕГН:

С писмо изх. №4704-29 от 05.01.2017 год. е уведомен, че към 04.01.2017 дължи за наем общата сума в размер на **2003,97 лева** в т.ч. неплатени наемни вноски за седем месеца, ДДС и начислени лихви за забава към посочената дата.

На основание чл. 87 от Закона за задълженията и договорите на наемателя е определен **21-дневен срок** от датата на получаване на писмо с изх. №4704-29/05.01.2017 г. на Кмета на Община Сливен за заплащане на всички просрочени задължения, ведно с начислените лихви за забава.

Уведомен е, че при неплащане в указания му по-горе срок, на основание чл. 15, ал.1 и ал. 3 от ЗОС и във връзка с чл. 9, б. „а“ от сключения между Община Сливен и „ДМТ ГРУП“ ЕООД договор за наем за посочения по-горе общински обект, същия ще се счита за прекратен от датата следваща датата на изтичане на срока, определен за заплащане на задълженията. В 3-дневен срок от датата на прекратяване на наемния договор наемателя е следвало да освободи общинският имот и го предаде с протокол-опис на длъжностните лица от учебното заведение.

В определения 21-дневен срок за заплащане на просрочените задължения, ведно с начислените лихви, изтекъл на 24.02.2017 г., наемателят не е погасил задълженията си.

Към 10.05.2017 год. наемателят дължи за наем общата сума в размер на 2437,53 лв. в т.ч. неплатени наеми за девет месеца – 2000,75 лв., ДДС – 400,15 лв. и начислени лихви за забава към посочената дата – 36,59 лв.

Към настоящия момент договорът за наем сключен на 14.07.2015 год. между Община Сливен и „ДМТ ГРУП“ ЕООД се счита за прекратен, а общинския имот, представляващ част от имот, публична общинска собственост, представляваща бюфет за закуски с площ 32 кв.м., разположен във входното фоайе на I СОУ „Хаджи Мина Пашов“, гр. Сливен, актуван с АОС №894/23.01.2001 г., не е освободен, и продължава да се държи от „ДМТ ГРУП“ ЕООД без правно основание.

Въз основа на фактичката обстановка се налагат следните правни изводи:

Материално правната разпоредба на чл. 65 от ЗОС урежда предпоставките за издаване на заповед за изземване на имот, публична общинска собственост, които следва да бъдат кумулативно дадени – имотът да е общинска собственост, да се владее или държи без основание, да се ползва не по предназначение или нуждата от него е отпаднала. В настоящия случай първата предпоставка е налице – обектът е актуван за публична общинска с АОС №894/23.01.2001 г.

По отношение на втората предпоставка, уредена в чл. 65 от ЗОС – общинският имот да се владее или държи без основание – наемното правоотношение възникнало от договор от 14.07.2015 г. е прекратено считано от 25.02.2017 г. От тази дата „ДМТ ГРУП“ ЕООД няма право да държи имота, за което е уведомен с писмо изх.№4704-29 от 05.01.2017 г. на Кмета на Община Сливен.

При кумулативна даденост на посочените предпоставки, намирам, че към настоящия момент е налице хипотезата на чл. 65, ал. 1, предложение второ от ЗОС - държане на имот, публична общинска собственост без правно основание от писмо изх.№4704-29 от 05.01.2017 г. на Кмета на Община Сливен, поради което и на основание чл. 277, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс

ОПРЕДЕЛЯМ:

Срок за доброволно освобождаване на имота **14 (четирнадесет) дни** от получаване на настоящата заповед.

Предаването и приемането на имота да се извърши с приемо-предавателен протокол от комисията, назначена с настоящата заповед, след предварителна договореност между страните за датата и часа при спазване на горепосочения срок.

Ако обектът отдаден под наем не бъде освободен в указания срок, на основание чл. 277, ал. 2, т. 4 от Административнопроцесуалния кодекс

НАСРОЧВАМ:

Изпълнение по административен ред, което да се извърши в **10,00 часа на 7 (седми) работен ден** след изтичане на срока, определен за доброволно освобождаване на имота със съдействието на органите на ОД на МВР Сливен.

НАЗНАЧАВАМ:

Комисия за принудително изземване на имота в състав:

Председател:

членове:

- 1.
- 2.
- 3.

В денят определен за доброволно освобождаване на имота, комисията да посети имота и го приеме с протокол за приемане и предаване.

Ако имотът не бъде предаден в определения за доброволно освобождаване срок, да се пристъпи към принудителното му изземване със съдействието на органите на МВР.

Комисията да из земе имота със съдействието на РУП – Сливен, като заключи с ключ входната врата и я запечата с печат на Община Сливен, и състави протокол опис на наличното в помещенията имущество, който да бъде подписан от комисията и представителите на полицията.

Секретарят на Община Сливен да осигури технически изпълнители и технически средства за изпълнението на заповедта по административен ред.

Заповедта да се връчи на „ДМТ ГРУП“ ЕООД с адрес: гр. Сливен 8800, кв. „Българка“ 14 Б 11, на Председателя на комисията за изпълнение, за осигуряване на технически изпълнители и технически средства, на Началника на РУП – Сливен за оказване на съдействие, на Директора на учебното заведение за сведение, а копия от същата на лицата ангажирани с изпълнението ѝ.

Екземпляр от Заповедта да се изложи на информационното табло в сградата на Общинска администрация – Сливен и се публикува в интернет страницата на Община Сливен.

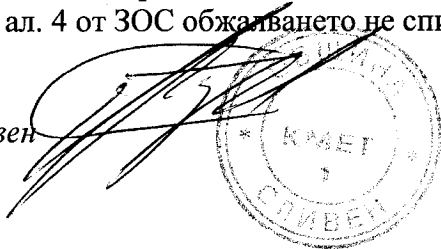
Изпълнението на заповедта и контрола по изпълнението ѝ възлагам на Председателя на комисията.

Настоящата заповед подлежи на оспорване в 14-дневен срок от съобщаването ѝ, чрез Община Сливен пред Административен съд – Сливен.

Съгласно чл. 65, ал. 4 от ЗОС обжалването не спира изпълнението ѝ.

СТЕФАН РАДЕВ

Кмет на Община Сливен



AM